

UMOWA nr/ 81 /2026

Zawarta w Kielcach w dniuroku pomiędzy:

Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON: 001263233, NIP: 959-12-94-907, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

-,
-

a

.....
..... NIP REGON

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa:

-
-

Z uwagi na to, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Strony zgodnie postanawiają zawrzeć umowę z wyłączeniem przepisów tej ustawy.

Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa odzieży ochronnej (bluza i spodnie) wraz z jej praniem, serwisem, transportem, drobnymi naprawami oraz użyczeniem szafy dystrybucyjnej do wydawania i odbioru odzieży, zgodnie z zakresem w załączniku nr 2
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi, w szczególności:
 - 1) uszycie kompletów ubrań ochronnych zgodnie ze specyfikacją w załączniku nr 2,
 - 2) bieżąca dostawa czystych i odbiór brudnych ubrań,
 - 3) pranie, dezynfekcja chemiczno-termiczna, suszenie, maglowanie lub prasowanie odzieży,
 - 4) segregowanie, pakowanie i transport odzieży w sposób chroniący przed skażeniem,
 - 5) wykonywanie drobnych napraw (cerowanie, przyszywanie troczków, zszycia),
 - 6) użyczenie szafy wydawczej i zrzutni (system RFID lub równoważny) wraz z montażem, instalacją, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu,
 - 7) utrzymanie sprawności technicznej urządzenia i systemu zarządzania,
 - 8) dostarczenie wszystkich rzeczy i usług niezbędnych dla należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca uruchomi szafę do dystrybucji odzieży w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy, zgodnie z zapisami §2 niniejszej umowy.
4. Dostarczenie i odbiór bielizny operacyjnej odbywa się w następujący sposób: Wykonawca dostarcza kosz z bielizną operacyjną czystą do punktu przyjmowania i rozdziału bielizny ŚCO w dni robocze od poniedziałku do piątku do godziny 6.00 i odbiera kosz z brudną bielizną operacyjną z tego samego miejsca do godziny 9.00. Transport wewnętrzny ŚCO w godzinach 7.00 - 9.00 dostarcza kosz z czystą bielizną operacyjną na Blok Operacyjny, a odbiera kosz z brudną bielizną i dostarcza go do punktu odbioru i rozładunku bielizny.

§ 2 WARUNKI DOSTAWY I INSTALACJI SZAFY DYSTRYBUCYJNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, instalacji, podłączenia do sieci, uruchomienia oraz przekazania Zamawiającemu szafy dystrybucyjnej do odzieży w terminie **5 dni od daty zawarcia umowy**, a także do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia.
2. Przekazanie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie Strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy na własny koszt przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) bieżącej aktualizacji dokumentacji i oprogramowania dzierżawionej szafy,
 - 2) wykonywania nieodpłatnych przeglądów technicznych w czasie trwania umowy, obejmujących wymianę części zamiennych zgodnie z zaleceniami producenta,
 - 3) włączenia urządzenia do istniejącego systemu informatycznego Zamawiającego oraz do sieci internetowej,
 - 4) zapewnienia, że szafa będzie objęta gwarancją przez cały okres obowiązywania umowy,
 - 5) rozładunku urządzenia oraz wniesienia go na wskazane przez Zamawiającego piętro – przez własnych pracowników lub pracowników firmy przewozowej działającej na zlecenie Wykonawcy,
 - 6) zapewnienia urządzenia UPS umożliwiającego podtrzymanie pracy w przypadku awarii sieci energetycznej,
 - 7) zapewnienia opieki aplikacyjnej w czasie użytkowania urządzenia.
5. Wartość użyczonej szafy na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy określona została w umowie użyczenia.
6. Urządzenie zostanie zainstalowane przez przeszkolonego przedstawiciela Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Przy odbiorze urządzenia Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badania jakościowego oraz poprawności działania. O ewentualnych wadach ujawnionych podczas odbioru zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie.
8. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzenia w terminie ustalonym przez Strony. Ponadto udzieli wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z urządzenia, wykonywania podstawowych czynności konserwacyjnych, drobnych napraw i przeglądów niewymagających interwencji serwisu.
9. Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniem następujące dokumenty sporządzone w języku polskim (zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz rozporządzeniem (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych):
 - 1) instrukcję użytkowania urządzenia,
 - 2) deklarację zgodności CE,
 - 3) karty gwarancyjne producenta,
 - 4) dokumentację techniczną zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, przeglądów technicznych.
10. Przez cały okres obowiązywania umowy szafa dystrybucyjna pozostaje własnością Wykonawcy.
11. Szafa wydawcza oraz zrzutnia będą spełniać wymagania techniczne:
 - 1) minimum 200 lokacji,
 - 2) kamery rejestrujące moment pobrania i zrzutu odzieży,
 - 3) lampa UV do dezynfekcji,
 - 4) logowanie kartą pracowniczą lub kodem,
 - 5) możliwość zdalnej obsługi i raportowania danych o obrocie odzieży.

§ 3 WYMAGANIA DLA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 - 1) odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i organizacyjny konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) jeżeli są wymagane przepisami prawa, odpowiednie koncesje, zezwolenia, zgody lub licencje albo wpisy do właściwych rejestrów uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest:
 - 1) zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i załącznikach do niego oraz ofertą Wykonawcy;
 - 2) wolny od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
 - 1) posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 2) odpowiada standardom jakościowym, funkcjonalnym i technicznym, wynikającym z jego funkcji i przeznaczenia;
 - 3) spełnia warunki zgodności uprawniające do posługiwania się oznaczeniem CE zgodnie z właściwymi przepisami;
 - 4) gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z właściwymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i użytkowania, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych, na co będzie posiadał przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie aktualne dokumenty, a do przedstawienia których w terminie 5 dni będzie zobowiązany na pisemne żądanie Zamawiającego (jeżeli dotyczy).
5. Wykonawca zapewnia, że odzież przeznaczona do dzierżawy jest nowa, nieużywana, zgodna z załącznikiem nr 2, a jej żywotność wynosi min. 100 prań (+/- 10). Wymiana odzieży zużytej lub zniszczonej nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu zużycia.

§4 WARUNKI DOTYCZĄCE USŁUGI PRANIA

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w obiekcie pralni posiadającym wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usługi prania oraz wynajmu odzieży. Wykonawca będzie sprawował bieżącą kontrolę jakości wykonywanej usługi.
2. Wykonawca będzie prowadził monitoring czystości mikrobiologicznej w pralni realizującej zamówienie w ten sposób, że:
 - a) będzie wykonywał badania czystości mikrobiologicznej odzieży Zamawiającego czystej nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - b) będzie wykonywał badania czystości mikrobiologicznej komory ładunkowej samochodu transportującego czystą bieliznę zamawiającego nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.– Wyniki z powyższych badań zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie po ich wykonaniu w formie kopii na podany adres e-mail.
3. Badania powinny być przeprowadzane przez laboratorium posiadające certyfikat akredytacji PCA na zgodność z normą PN-EN ISO 17025.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonywania własnych wymazów czystościowych wypranego asortymentu i samochodu transportowego. W przypadku dodatniego wyniku badania, kosztem badań obciążony zostanie Wykonawca usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytowania pralni Wykonawcy (zarówno przed podpisaniem umowy jak i w trakcie jej obowiązywania) oraz nadzoru nad przestrzeganiem zasad postępowania w czasie przechowywania i transportu bielizny celem weryfikacji informacji podanych w ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli procesu prania na każdym jego etapie (bez konieczności wcześniejszego ustalania terminu wizyty), wglądu do dokumentów potwierdzających używanie przez Wykonawcę właściwych środków piorących i dezynfekcyjnych.
7. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na każde żądanie Zamawiającego zaktualizowane oceny warunków prania bielizny szpitalnej i środka transportu wystawione przez właściwe miejscowo organy SANEPID-u.
8. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające, że urządzenia i maszyny są monitorowane pod względem sprawności, posiadają przeglądy techniczne, podlegają kalibracji.
9. Usługa będzie wykonywana z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
 - c) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki,
 - d) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach,
 - e) wytycznych Ministra Zdrowia w zakresie wymogów prawidłowego funkcjonowania pralni dla podmiotów świadczących usługi pralnicze na rzecz podmiotów świadczących usługi lecznicze (szpitali) z dn. 09 listopada 2022 roku.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich wymogów, wynikających ze zmian przepisów prawa lub decyzji organów administracji publicznej, dotyczących postępowania z materiałem skażonym.
11. Zamówienie zostanie wykonane z użyciem preparatów (środków czyszczących) dopuszczonych do stosowania na terenie Polski, tj. piorąco-dezynfekujących posiadających wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów

Medycznych i Produktów Biobójczych na produkty przeznaczone do dezynfekcji bielizny i dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 09 października 2015 r. o produktach biobójczych.

12. Wykonawca zobowiązany jest do dezynfekcji chemiczno-termicznej oraz prania, rozumianych jako kompletny proces technologiczny obejmujący przygotowanie, pranie właściwe i obróbkę po praniu.

§ 5 WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony ustalają wartość umowy w wysokości:
..... zł netto
..... zł brutto
(słownie: 00/100)
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie następuje miesięcznie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Załączniku nr 1 (formularz asortymentowo-cenowy). Wartość należna za dany okres rozliczeniowy ustalana jest jako suma pozycji wynikających z wystawionych faktur VAT za dany miesiąc, odpowiadająca rzeczywistemu zużyciu.

§ 6 TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia środków na rachunku Zamawiającego.
2. Ceny określone w umowie obejmują wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z zakresem podanym w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Jeżeli w wyniku realizacji Umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z urzędem skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku, gdy Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto nienależny podatek VAT, to Zamawiający dokona obniżenia tego wynagrodzenia o kwotę podatku VAT, którą obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
4. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania Usługi.
5. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym systemie e-Faktur oraz do posiadania odpowiednich dostępów.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, zgodny z numerem rachunku rozliczeniowego widniejącego w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS), w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
7. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT.
8. W przypadku awarii systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury dopuszcza się wystawienie faktury w formie rezerwowej, zgodnie z przepisami przejściowymi i komunikatami Ministerstwa Finansów.
9. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszystkich zmianach danych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
10. Faktura jest uznana za otrzymaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.
11. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
12. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
13. Brak zapłaty w terminie nie upoważnia do wstrzymania realizacji usług.

§ 7 SERWIS I NAPRAWA SZAFY DYSTRYBUCYJNEJ

1. Na czas trwania niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na urządzenie. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie umowy.
2. W okresie gwarancji przeglądy konserwacyjne / serwisowe wynikające z wymagań producenta urządzenia, zasad wiedzy technicznej lub doświadczenia zawodowego oraz naprawy urządzenia będą wykonane na koszt Wykonawcy, w szczególności koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych użytych do napraw, przeglądów stanu technicznego, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
3. Zakres i wstępne terminy przeglądów zostaną określone w instrukcjach obsługi dostarczonych wraz z Urządzeniem.

4. Celem wykonania usług konserwacyjnych / serwisowych lub naprawy, serwis Wykonawcy uzyska dostęp do urządzenia w terminie ustalonym z bezpośrednim użytkownikiem urządzenia.
5. Zgłoszenia awarii szafy mogą być dokonywane całodobowo, telefonicznie pod numerem [...], lub drogą elektroniczną na adres e-mail [...].
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii urządzeń siłami Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, w terminie 2 dni roboczych od przekazania za pomocą poczty email zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, a w przypadku sprowadzania części z zagranicy do 7 dni roboczych. Za awarię uważa się każdą nieprawidłowość w funkcjonowaniu urządzeń.
7. W przypadku, gdy awaria nie zostanie usunięta w terminie 7 dni roboczych, Wykonawca w terminie 9 dni roboczych dostarczy urządzenie zastępcze tej samej klasy (odpowiadający warunkom określonym w umowie).
8. Zamawiający może na umotywowany wniosek Wykonawcy oznaczyć dłuższy termin dostarczenia urządzenia zastępczego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe (fabrycznie identyczny egzemplarz lub lepszy zaakceptowany przez Zamawiającego) po 2 nieskutecznych naprawach gwarancyjnych tego samego elementu urządzenia, wykonanych w celu usunięcia uszkodzeń i / lub wad uniemożliwiających pracę całego urządzenia - w terminie 7 dni, liczonym od dnia czwartego zgłoszenia przez Zamawiającego do Wykonawcy uszkodzenia / wady uniemożliwiających użycie urządzenia zgodnie z przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu, konserwacji, serwisu i naprawy:
 - 1) zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej;
 - 2) z należytą starannością profesjonalisty;
 - 3) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu BHP i ppoż.;
 - 4) z wykorzystaniem materiałów eksploatacyjnych (części zamiennych i innych materiałów wykorzystywanych do konserwacji i naprawy) nowych, oryginalnych i odpowiedniej jakości.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
12. W przypadku pojawienia się nowszych wersji oprogramowania urządzeń Wykonawca zapewni jego aktualizację.
13. Serwis szafy w czasie obowiązywania umowy może być realizowany również zdalnie (jeśli dotyczy) poprzez bezpieczne połączenie w zakresie rozwiązywania problemów w oprogramowaniu, przeprowadzania obowiązkowych aktualizacji, udzielania szybkiej pomocy merytorycznej pracownikom laboratorium. W tym celu Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do łącza internetowego. Wszelkie działania serwisowe będą realizowane z uwzględnieniem wymagań prawnych w zakresie powierzenia i przetwarzania danych osobowych.

§ 8 OKRES REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w zakresie wymiany / uzupełnienia elementów składowych urządzenia w sytuacji gdy zaistnieje konieczność wymiany/uzupełnienia elementów składowych urządzenia w związku z postępem technologicznym.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej oraz wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminową dostawę odzieży czystej – 5% wartości dziennej dostawy netto;
 - b) za dostarczenie odzieży z wynikiem dodatnim badań mikrobiologicznych – 10% średniego miesięcznego wynagrodzenia netto;
 - c) za brak wymiany zużytego kompletu w terminie 3 dni od zgłoszenia – 200 zł za każdy komplet;
 - d) za niedostarczenie lub awarię szafy uniemożliwiającą wydawanie odzieży powyżej 24 h – 500 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kara nie pokrywa pełnej szkody.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w należytym wykonaniu umowy przekraczającej 10 dni roboczych w dostawie odzieży lub naprawie urządzenia,
 - 2) powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o złożeniu przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot umowy;

- 3) niezgodności urządzenia dostarczonego przez Wykonawcę z warunkami określonymi w SWZ i zadeklarowanymi w ofercie złożonej przez Wykonawcę;
 - 4) zniszczenia, zdekompletowania lub uszkodzenia urządzenia przez Wykonawcę lub wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca zmieni cenę jednostkową na niekorzyść Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca nie dokona naprawy dostarczonego przedmiotu umowy;
 - 7) innego rażącego naruszenia warunków umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający składa zachowując formę pisemną nie później niż w terminie 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zajściu okoliczności określonej w ust. 1.
 3. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego naprawienia szkody powstałej w związku z odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Wykonawca ma prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) wykorzystywania urządzeń przez Zamawiającego niezgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem;
 - 2) oddania urządzenia bez zgody Wykonawcy do używania osobie trzeciej.

§ 11 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy, wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
5. Zamawiający ma prawo do kontroli przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za będące następstwem jego postępowania szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych użytkowników systemu RFID odbywa się zgodnie z RODO, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia odbioru końcowego urządzenia (szafy dystrybucyjnej) oraz wszelkich elementów systemu dystrybucji odzieży ochronnej.
2. Odbiór końcowy będzie polegał na:
 - 1) demontażu szafy dystrybucyjnej oraz zrzutni;
 - 2) zwrocie urządzenia i elementów systemu do Wykonawcy w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia;
 - 3) sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony, potwierdzającego stan urządzenia i elementów systemu;
 - 4) usunięciu wszelkich materiałów, oprogramowania oraz oznaczeń Zamawiającego z urządzenia i systemu, jeśli dotyczy.
3. Koszty demontażu, transportu oraz wszelkich czynności związanych z odbiorem końcowym i likwidacją systemu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub braków powstałych z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kosztów naprawy lub uzupełnienia z należności wobec Wykonawcy lub dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia Zamawiającego w okresie przejściowym po wygaśnięciu umowy w zakresie demontażu, transportu i likwidacji systemu, w terminie ustalonym przez strony.
6. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć Umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy.
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 3 – umowa użyczenia szafy
- Załącznik nr 4 – umowa powierzenia danych.

Zamawiający:

Wykonawca: